

ちくぎんビジネスWebサービス電子証明書失効依頼書

株式会社 筑邦銀行 御中

申込日 年 月 日

住所	フリガナ		
	〒□□□-□□□□		
氏名	フリガナ		代表口座お届け印
電話番号		担当者名	

【代表口座】

店名	店番	科目	口座番号				
		普通・当座					

失効希望日
年 月 日

※最長1週間程かかります、お急ぎの場合はご契約店へご相談ください。

当社（私）は、「ちくぎんビジネスWebサービス」において、上記の口座を代表口座とする電子証明書の失効を依頼します。

なお、電子証明書失効手続き終了までは、当社（私）にて電子証明書の利用管理を行いますので、失効手続きを依頼しました電子証明書の利用について万一事故が生じた時は、すべて当社（私）がその責任を負い貴行に迷惑・損害をかけません。

【ご依頼】

ご利用なきログインIDは、必ず抹消してください。また、失効となりました「電子証明書」につきましても、お客様ご自身により確実に削除して頂きますようお願い致します。

1. 失効理由

- ☐ パソコンを破棄した。
 ☐ 電子証明書を紛失した。
 ☐ パソコンを買換えた。
 ☐ その他()

2. 失効対象ユーザ

※対象先に✓を記入ください。

☐ 全ユーザ対象

現在使用中の全ログインIDで使用している「電子証明書」の失効を依頼します。（マスターユーザ及び一般ユーザ）

☐ 個別対象(失効したいログインIDをご記入ください)

ログインID	
上記のログインIDで使用している「電子証明書」の失効を依頼します。	

【銀行使用欄】

(取扱店:)

受付日	検印	印鑑照合	係印

(注)

- 本申込書のコピーをお客さまにお渡しすること。
- 事務システムグループ運用チームへコピーを送付すること。

(EBサポート使用欄)

登録日	証明 失効	検印	精査	係印
登録日	ログ 停止	検印	精査	係印
	解除			

※ 電子証明書紛失の場合はサービス停止